



パートナー企業・団体募集のご案内 第31回からくり改善®くふう展

多様な視点で挑む、**からくり改善の新時代**
～YOKOHAMAから発信する、持続可能なモノづくりと人財育成～

※「からくり改善」は、日本およびその他の国における公益社団法人日本プラントメンテナンス協会の登録商標です

【開催日】

2026年11月25日（水）～26日（木）

【会場】

パシフィコ横浜 展示ホールA・B

出展応募締切：2026年 9月23日（水）

（提出A 出展申込書の提出）

（受入れ可能ブース数を超過した際は、期日前にお申込みを締切ります）



メンテナンス新時代



公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会

Japan Institute of Plant Maintenance

各位

公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
 会長 河合 尚
 (トヨタ自動車株式会社 Advisor)



「第31回からくり改善®くふう展」 パートナー企業・団体の募集のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
 当会には、平素より格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、この度、第31回からくり改善®くふう展(開催日/場所:2026年11月25日~26日/パシフィコ横浜 展示ホールA・B)では、「からくり改善」の考え方、改善活動の促進に寄与すべくパートナー企業・団体の募集を行います。

お申込みいただいたパートナー企業・団体については、本展開催の告知の際にご紹介させていただきます。また、本展開催中に貴社製品・サービス等のPRの場としてパートナーブースを設ける予定でございます。

ご出展にあたり、開催日ならびに開催日に向けたご準備の仕様についてご案内します。

ご多忙のところ誠に恐縮に存じますが、何とぞご協力くださいますようお願い申し上げます。

敬 具

“からくり改善®”とは？

からくり改善®とは、製造現場における困りごとや問題を、そこで働く人たちが見つけ出し、自分たちのアイデアで解決する改善の考え方。重力などの自然エネルギーや、歯車やてこの原理などの簡単な機構・仕組みを用いて、環境負荷を少なくローコストに改善します。もともと「からくり人形」の「からくり」と同じ着想であることから、このように呼んでいます。

からくり改善®の主な特徴は、以下のとおりです。

- ① 困りごとを現場自らで見つけ出し、知恵とくふうで改善する
- ② 「重力や自然エネルギー、他動力などの動力源」×「テコやカムなどのからくり機構」を活用する結果として、重筋作業・作業姿勢の改善、省エネルギー・脱炭素でローコストな現場を実現することや、上記①②のプロセスを経ることで、現場の人財育成にもつながる改善の考え方です。

近年では、製造現場のダイバーシティ化、ローコストオートメーション(自動化)など、製造業の諸課題の解決にも貢献し、より働きやすい製造現場の創造に向け注目されています。

“からくり改善®くふう展”とは？

からくり改善®くふう展とは、1994年3月の第1回目の開催にはじまり、今年で31回目(記念開催)をむかえます。これまで、1,786社・8,545点を超える事例を企業様から出品いただき、147,722名の方々に参加いただきました。年々、進化をつづける本展は、現在では海外からも出品があり、みなさんの「学びの場」として広く認知され、たくさんの企業様にご活用いただいています。

発想の転換によるシンプルなからくり改善事例から、複数のからくり機構を組み合わせたこれが本場に機構の組み合わせで動いているのだろうかと思わせる複雑で精巧な改善事例まで、モノづくり企業様がおたがいに学び合う「楽しく学べる♪♪作品展」としてご好評いただいています。



もくじ

- 第31回からくり改善®くふう展 開催概要
- パートナー企業の募集要項
- パートナー企業・団体の出展特典
- 全体スケジュール・提出書類一覧
- ブースの基本様式
- 展示上の注意事項
- 火気・危険物の取り扱い
- 無料貸し出し備品、貼り紙
- 有料追加備品
- 説明員の諸注意、スケジュール
- 携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音の禁止
- 設営・搬入(準備日)の流れ
- 片づけ・搬出の流れ
- 搬入・搬出の方法について
- お荷物ラベル



第31回からくり改善®くふう展 開催概要

1. 大会名称
第31回からくり改善®くふう展
2. 主催
公益社団法人日本プラントメンテナンス協会(以下、当会)
3. 開催日時
2026年11月25日(水)10:00～16:30
2026年11月26日(木)10:00～16:30
※ 今回より2日目の終了時間が16:30となります
※ パートナーブースの設置(搬入)・撤収(搬出)の時間は、下記のとおりです
＜設置(搬入)＞ 2026年11月24日(火)13:00～17:00
＜撤収(搬出)＞ 2026年11月26日(木)16:30～20:00
4. 開催会場
パシフィコ横浜 展示ホールA・B
(〒220-0012
神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1)
※ アクセス みなとみらい駅から徒歩5分
アクセスの詳細は、会場公式サイトを参照
＜ <https://www.pacifico.co.jp/access> ＞
5. 会場設営窓口
株式会社トーガシ
〒460-0008 名古屋市中区栄2-12-12 アーク栄白川パークビル8F
TEL : 052-855-2811
E-mail : karakuri2026@tohgashi.co.jp (Eメールでの提出物の提出先アドレス)
※ 電話問合せ時間は、平日10:00～17:00となります
※ メールは、随時受付しておりますので、お問合せはメールでお願いします
※ お問合せ期間は、11月末までとなります



パートナー企業の募集要項

当会では、「からくり改善®」の考え方、改善活動の促進に寄与すべく「からくり改善®くふう展」の趣旨に賛同するパートナー企業・団体を募集します。

※「からくり改善®」・「からくり改善®くふう展」については、2ページを参照ください

1. 目的

当会が推進する「からくり改善®」の考え方、改善活動の促進に寄与すべく「からくり改善®くふう展」の趣旨に賛同するパートナー企業・団体を登録することで、「からくり改善®」の考え方や改善活動の製造現場への普及の一助を図ることを目的とします。

パートナー企業・団体には、特典(5ページ参照)をご用意しています。

2. 対象となる企業・団体

以下の①～④をすべて満たす企業・団体

- ① 当会が推進する「からくり改善®」の考え方、「からくり改善®くふう展」の趣旨に賛同していること
- ② パートナー企業・団体として、当会が認めていること
- ③ 暴力団および法人その他の団体に該当しないこと
- ④ 指定の申込様式内の誓約事項に同意していること

3. 登録料

パートナー企業・団体の登録料は、下記のとおりです。

- ① 日本プラントメンテナンス協会正会員・事業所会員
： ¥330,000-(税込み)
- ② 上記①以外(当会会員以外)
： ¥660,000-(税込み)

※ 当会会員のご入会の有無、ならびに入会特典は、下記サイトを参照ください

< <https://www.jipm.or.jp/company/member/> >

4. 申込方法

指定の申込様式があります。下記の申込先(メール)までお取り寄せください。

その後、申込様式をご案内しますので、必要事項の入力・付帯書類の準備をし、メールでお申込みください。

申込締切: 2026年9月23日(水)

※ 上記申込締切は、必要事項を入力した申込様式(提出A パートナー企業・団体 申込書)の提出日です。ご注意ください

※ 申請の受付は先着順です。受入れ可能ブース数を超過した期日前にお申込みを締切の場合がございます。予めご了承ください

申込先: karakuri2026@tohgasashi.co.jp

※ お申込みいただいた内容をもとに書類審査をおこないます

※ 提出された書類の内容について疑義が生じた場合は、当会より電話またはメールにて確認のため連絡を行う場合があります

5. その他

- ① 賛同企業・団体の企業・団体名を予告なく公表することがあります
- ② 情報提供が不要になった場合や、登録内容が変更になる場合、登録を取り消したい場合等は、ご連絡ください
- ③ 賛同企業・団体が「2. 対象となる企業・団体」の要件を満たさなくなった場合等には、登録を取り消すことがあります
- ④ 当会は、賛同企業・団体の承諾を得ることなく、本要項を変更、中止または廃止することができるものとします



パートナー企業・団体の出展特典

パートナー企業・団体には、下記の特典がございます。

1. 本展会期中の賛同企業「パートナーブース」への出展

1ブースあたり、幅4,500mm×高さ2,125mm×奥行3,000mm のスペースをご用意します。

※ ブロックパネルの間仕切りとなっております

※ バックパネル以外の使用・装飾等についてのご希望がございましたら、別途ご相談ください(費用別途)

【お願い】

搬入・搬出方法、展示方法は、本紙に記載の内容をご覧ください。

出展予定製品・サービスのカタログがございましたら、申込書と併せてメールにてお送りください。

【当日の説明員】

1日4名以内でお願いします。

2. 賛同企業・団体名をからくり改善くふう展ホームページ・フライヤーなどに掲載

3. 開催日当日に配布する会場マップ、広報誌「つなぐ」への賛同企業名・団体名の掲載



全体スケジュール・提出書類一覧

- 下記は、申請から第31回からくり改善®くふう展の開催日当日までの流れです。
- 詳細は、参照ページをご確認ください。
- 各申込書は、指定の申込様式があります。下記の申込先(メール)までお取り寄せください。
- その後、申込様式をご案内しますので、必要事項の入力・付帯書類の準備をし、メールでお申込みください。

工程	期日・日程	詳細	参照先
提出A の提出	9月23日 (水)まで 先着順 受入れ可能ブ ース数を超過した 際は、期日前に お申込みを締切 ります	【提出A:パートナー企業・団体 申込書】 ○ 提出方法 トーガシハメール送付(karakuri2026@tohgashi.co.jp) ○ 出展予定小間数などをご記入のうえご提出ください ※ 出展企業名(英語表記)は、当日の看板などに使用します ※ 1小間は、幅4,500mm×高さ2,125mm×奥行3,000mmとなります。 ○ 申請の受付は先着順です。受入れ可能ブース数を超過した際は、期日前にお申込みを締切ります。予めご了承ください	
提出Aの審査 審査結果ご連絡	9月25日 (金)午後	ご提出資料をもとに審査・審査結果ご連絡します ※ 以降の流れは、出展許可をさせていただいたパートナー企業・団体のフローとなります	
提出B 提出C の提出	10月5日 (月)まで	【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】 ○ 提出方法 トーガシハメール送付(karakuri2026@tohgashi.co.jp) ○ 当日の使用機材(①机・椅子等の備品、②電源、③エアー)をご記入のうえご提出ください 【提出C:有料追加備品申込書】 ○ 提出方法 トーガシハメール送付(karakuri2026@tohgashi.co.jp) ○ 有料備品をご希望の場合はカタログをご参照のうえお申し込みください 火気・危険物の使用・持ち込みは禁止とさせていただきます	
会場レイアウト 公開	10月中旬 から	下記情報を公式サイトにて公開します。 ○ 会場レイアウト(ブース番号) ○ 各出品ブースレイアウト	
各種入場券 発送開始	10月30日 (金) から	下記の各種入場券を順次発送します。 ○ 招待券 ○ 作品説明員入場券(説明員パス) ○ 搬入出に関する書類	
荷物の送付	11月24日 (火) AM必着	宅配便にてお荷物を搬入される場合は、下記の着日日時指定で発送ください。 ○ 着日日時指定:11月24日(火)午前中 ※ 上記以外の日時指定では、荷物を受取ることができません	P12 P13 ※ 搬出 P14



ブースの基本様式 ※ 提出期日:10月5日(月)

- ブースの基本様式を参考に、備品の必要数・場所を確認し、使用機材を配置したレイアウト図を作成のうえ、**【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】**を上記期日までに提出ください。
- 会場に安全な通路幅を確保するため、1社あたりのブースの広さは固定とさせていただきます。

ブースの基本様式

a. 背面パネル	○ 幅4,500mm×板厚35mm×高さ2,125mmで固定
b. 側面パネル	○ 幅900mm×板厚35mm×高さ2,125mm + 横倒しパネル 幅2,125mm×板厚35mm×高さ900mm = 側面パネル 合計3,000mm(出品可能奥行) ※ 出品可能奥行以外の25mmは、事務局にて使用します
c. 社名板(1枚)	○ 白色・黒字・統一ゴシック書体 ※ 書体の指定・ロゴでの作成はできません ※ 【提出A:パートナー企業・団体 申込書】 の出品企業名(関係会社含む)で作成されます
d. 突出し看板	○ A3サイズ両面

無料貸し出し備品

a. 会議用テーブル	○ 2台以内 ※ 机1台:幅1,800mm×奥行450mm×高さ700mm (昨年度と比較し、机の奥行が150mm小さくなります) ※ 白布掛け
b. 折りたたみイス	○ 4脚以内
c. コンセントタップ/100V	○ 作品数×1タップ ※ 1タップ2個口、長さ3,000mm ※ 200Vは有料です
d. エアー	○ 1社あたり5か所以内 ※ 今回より環境に配慮し、エアーの使用量を提出いただきます

【注意】

- 上記の数量よりも超過する場合は、有料での貸し出しとなります
- 貸し出し備品は必要数・場所を確認し、**【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】**にて申請ください
※ 有料での貸し出しを希望される場合は、**【提出C:有料追加備品申込書】**にて申請ください

【からくり改善くふう展のブース展示風景(例)】



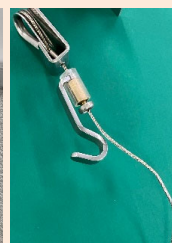
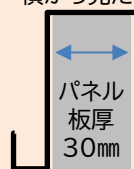
- ※ 写真のブース幅は当時のものです
- ※ アームライトはございません



エアーロイメージ
日東工器:サイズ13mm

隣接する他社ブースのフックの先が
自社ブースにかかる場合があります
あらかじめご了承ください

横から見た図





展示上の注意事項

- 展示作品については、**高さ・バランスなど転倒防止対策、挟まれなどの危険がない作品をご準備**ください。安全上問題のない作品のみ出品ください
- 作品の実演は、説明員が行ってください。**来場者に体験・体感させる場合は、十分な安全に配慮**ください
- 重量物を背面パネルに立て掛けることはできません
- 作品の搬入、展示・取外し、搬出は、出品企業様にお願いします
- 会場内での**ポータブルスピーカーなどをご使用する場合は、音量などに十分注意**し、周りのブースに配慮ください。**置き型のスピーカーは使用禁止**です
- **会社名以外が印字されたのぼり旗は展示不可**です。会社名ののぼり旗は通路の視認性確保のため突出し看板のパネルに括り付けてください(横倒パネルではない方)
- ※ 前頁のブースの基本様式参照
- マスクの着用は任意です



火気・危険物の取り扱い

- **会場内での裸火の使用・危険物の会場内への持ち込みは禁止されています。**

火 気 ・ 危 険 物 の 種 類

- a. 第一石油類(ガソリン、シンナーなど)
- b. 動植物油類(変性アルコール、食用油など)
- c. 第三石油類(A重油、マシン油など)
- d. 第四石油類(ギヤー油、潤滑油など)
- e. その他火気(裸火)、危険物品など(スプレー缶・インク油・塗料なども含まれます)



無料貸し出し備品、貼り紙

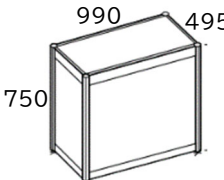
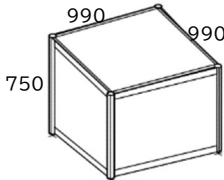
- ブースの基本様式内に記載されている無料貸し出し備品のほかに下記の備品を用意しています。 ・画鋏
・ガムテープ ・はさみ ・カッター ・ペン ・台車 など
※ 会場設営事務局または会場内数か所のワゴンにて配布しています
※ 数に限りがございますので、必要なものはお持ち込みください
※ 両面テープ、マジックテープ等のテープ類の使用は不向きです
- 液晶ディスプレイ、DVDデッキ、パソコン、プロジェクター、PC用モニター等が必要な場合は、出品企業様に
てご準備いただくか、**【提出C:有料追加備品申込書】**にて申請ください。
※ 有料備品については次頁を確認ください



有料追加備品 ※ 提出期日: 10月5日(月)

- ☐ 有料備品は、下記のとおりです。**ご希望の場合のみ、【提出C:有料追加備品申込書】**を上記期日までに提出ください。
- ☐ 請求書の送付は、からくり改善くふう展終了後になります。12月末までにお支払いください。
- ☐ キャンセルは開催日2週間前まで承ります。それ以降は全額負担いただきますので予めご了承ください。

有料追加備品

1	テーブル(追加分)	2	折りたたみ椅子(追)	3	コンセント口(追)	4	200Vコンセント
 W1800×D450×H750 白布なし 2,400円 白布付き 3,600円		 600円		 容量1,500Wまで 1,800円		容量1,000Wまで ※形状はご相談ください 14,400円	
5	エアー工事(追加)	6	カタログスタンド	7	パネルスタンド	8	カウンター
 9,600円		A:A4×3段 B:A4×10段   2,900円		A:首振り B:イーゼル   4,400円		 900/1,500/1,800 14,400円	
9	展示台①	10	展示台②	11	ハイテーブル	12	スポットライト
 990 495 750 W990×D495×H750 14,400円		 990 990 750 W990×D990×H750 17,500円		 600φ H1000 14,400円		A:アーム式 B:クリップ式   2,800円	
13	3つ折りパーテーション	14	チェーンパーテーション	15	液晶ディスプレイ(HDMI付)	16	モニタースタンド
 W600*3枚×H1,800 5,800円		 ※写真は2本使用 1,500円		 23インチ 28,000円 40インチ 58,000円		 10,000円	
17	A1パネル製作	18	ポータブルスピーカー				
ご希望の方はご相談ください		 5,500円					

※ 表示価格は全て税別です



説明員の諸注意、スケジュール ※提出期日：10月5日(月)

- 会期中、ブースに説明員を常駐してください。作品説明や実演をするとともに安全に配慮ください。
- 当日の説明員数(1日4名以内)について、【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】へ上記期日までに提出ください。
- 当日のスケジュールなどは下記を確認ください。

時間(11月25・26日共通)	内容
08:30 ~	☐ 説明員入場 ※ 入場には説明員パスが必要です
09:00 ~ 09:15	☐ 出展企業説明会 ※ 当日の連絡事項や注意事項を、表彰式会場にて説明します ※ 代表者1名のみ参加ください
09:00 ~ 09:50	☐ 企業間交流会 ※ 各社のブースの見学、説明員同士の名刺交換など交流ください ※ 写真撮影につきましてP11をご参照ください
09:50 ~ 10:00	☐ 自社のブースにて待機ください
10:00 ~ 16:30	☐ 開場・参加者入場 ☐ 作品説明
11:00 ~ 14:00	☐ 昼食 ※ 昼食スペースに限りがあります。交代による休憩に協力ください ※ 昼食のご用意はございませんので、各自でご準備ください。
【2日目のみ】 15:00 ~ 16:00	☐ 表彰式 ※ 表彰式中も参加者がいますので、作品説明を継続ください
16:30	☐ 終了 ※ 2日目の表彰式終了後においても、16:30まで作品説明を継続ください

項目	内容
a. 説明員の人数について	☐ 1日4名以内 でお願いします。 ☐ 【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】にて、 説明員人数を申請 ください ※ 入場券として、説明員パスを準備します。連絡担当者宛に 10月30日(金) より送付します
b. 説明員の昼食について	☐ 昼食のご用意はございませんので、各自でご準備ください。
c. 女性更衣室について	☐ 会期中、朝と夕方のみ女性更衣室を設けます。 ☐ 詳細は準備日に会場設営デスクにて確認ください。 ※ 更衣室内にロッカー等はありません ※ 男性更衣室はありません。ご了承ください
d. 万一の事故、ケガ、災害発生時等	☐ 出品作品による参加者および説明者の負傷を防ぐため、安全第一の徹底をお願いします。 万一、事故やケガが発生した場合は、速やかに事務局スタッフにお知らせください。救護室があります ☐ 災害等の緊急時には、事務局スタッフの指示に従い、落ち着いて避難をお願いします ☐ ブース内作品や各自の荷物など、各社で管理をお願いします



携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音の禁止

- 会場内は、報道関係者もふくめ、携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音は全面的に禁止です。
- 自社ブース内で記録写真・録画を撮られる際は、必ず撮影者用ビブスの着用してください。
- 自社ブース以外での写真撮影は禁止です(表彰式は除く)。
- ビブス着用しての他ブース見学はご遠慮ください。
- 広報担当者が自社撮影のために入場する場合は、事前に事務局に相談ください。
- 報道関係者の取材は、各ブースの担当者に取材主旨などを説明するよう依頼しています。
取材の対応は、必ず出品企業の連絡担当者が把握・対応してください。
- 報道関係者(報道腕章着用・ビブスなし)の撮影は禁止です。依頼があった場合は、すぐに事務局スタッフにお知らせください。

※ 黄色ビブス・腕章は、記録用の事務局スタッフです。会期中会場内を随時撮影させていただきます

オレンジビブス



出品企業用

黄色ビブス



事務局用

報道関係者は
撮影禁止です!!



携帯電話利用禁止

撮影禁止

No Photography

禁止拍摄

촬영 금지

第31回からくり改善くふう展におけるパートナーブースの設置場所は、
携帯電話の使用可能エリア(通話・カメラ撮影可)のなかに設ける予定です。
携帯電話の使用可能エリア外を見学する際は、必ず上記注意事項をお守りください。



設営・搬入(準備日)の流れ

- 設営・搬入(準備日)の流れは、現時点の想定となります。詳細が決定次第、別途ご案内します。
- **設営・搬入時の安全に十分な配慮**をお願いします。

時間(11月24日)	内容
～ 13:00	□ 主催者工事 ※ 13:00までは工事対応中につき、入場することはできません
13:00 ～	□ 出展企業ブース設営開始、荷物の配布(各運搬業者より直接)
13:00 ～ 17:00	□ 出展企業ブース準備
14:00 ～ 16:00	□ 会場設営事務局にて配布物の受け渡し
15:00 ～	□ 電気通電、エアー供給開始
17:00	□ 出展企業ブース設営終了 ※ 時間内に終了しない場合はすみやかに会場設営事務局へお申し出ください

項目	内容
a. 準備日の出展企業ブース設営開始時間	□ 設営開始時間: 13:00～ ※ 入場券(説明員パス)は不要です ※ 搬入含め説明員用の専用駐車場のご用意はありません。パシフィコ横浜などの近隣の有料駐車場をご利用ください <https://www.pacifico.co.jp/access/parking>
b. 会場設営事務局	□ 会場内に会場設営事務局を設けます。当日の質問相談の受付、備品の貸し出しをおこなっています ※ 会場設営事務局の場所は、詳細が決定次第、別途ご案内します
c. 各ブースの仕様変更の場合	□ コンセント・エアー位置変更が発生した場合は「会場設営事務局」までお申し出ください ※ 机と椅子の増減は極力お避けください ※ パネルの移動は安全上お断りします
d. 無料貸し出し備品	□ 無料貸し出し備品として下記の備品を用意しています。 ・ビクチャーワイヤー・画鋸・ガムテープ・はさみ・カッター・ペン・台車など □ 会場設営事務局または会場内数か所のワゴンにて配布します □ 数に限りがありますので、必要なものはお持ち込みください □ 両面テープ、マジックテープ等のテープ類の使用は不向きです
f. エアー・電気の供給	□ エアー・電気の供給開始時間: 15:00～(順次)
g. ストックルーム	□ ストックルームは自由に使用ください。紛失・損失・破損の責任は負いかねますので各社で管理をお願いします □ 会場内にロッカーやクロークのご用意はありません。パシフィコ横浜館内のコインロッカーをご利用ください <https://www.pacifico.co.jp/service/coin-locker>
h. ごみ処理	□ ゴミは各自でお持ち帰りください。ゴミ箱の設置はありません
i. フォークリフト・台車の使用 ※ 搬出時も同様です	□ 【提出B:使用機材・レイアウト図申込書】にてフォークリフトの使用有無を申請ください □ 会場にフォークリフト(2t)を2台用意しています。運転手はおりません。作品に損傷が出た場合などの保証ができないためです。使用する場合は必ず免許の携帯者のご使用し、先導役を別途配置のうえ、安全に十分注意しながら、安全な速度で走行してください(ヘルメット用意有) □ フォークリフトの貸し出しはフォークリフトレンタルデスクにて受付します □ フォークリフトの爪は1.2mです □ 台車は、会場設営事務局に用意しますが、数に限りがあります。出品企業にてお持ち込みいただけますと幸いです

項目	内容
a. JITBOXチャーター便を使用する場合	※ 詳細は、P15-16をご参照ください
b. 宅配便を使用する場合	※ 詳細は、P17をご参照ください
c. 自社手配の車両(ワンボックス・バン・大型トラック含む)を使用する場合	※ 詳細は、P18をご参照ください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします



片づけ・搬出の流れ

- 片づけ・搬出の流れは、現時点の想定となります。詳細が決定次第、別途ご案内します。
- **設営・搬入時同様に、安全に十分な配慮**をお願いします。

時間(11月26日)	内容
16:30	□ 終了
16:45 ~	□ エアー供給停止、搬出口シャッターオープン □ 荷物の移動・台車の利用可能
20:00	□ 搬出完了(完全撤収)

項目	内容
a. JITBOXチャーター便を使用する場合	※ 詳細は、P15-16をご参照ください
b. 宅配便を使用する場合	※ 詳細は、P17をご参照ください
c. 自社手配の車両(ワンボックス・バン・大型トラック含む)を使用する場合	※ 詳細は、P18をご参照ください
d. 片付け時のお願い	□ 使用された水は、トイレもしくは給湯室にお捨てください □ 持参されたパネルや備品類は、必ずお持ち帰りください ※ テープ類は剥がしてください □ ブース内設置の企業名看板・突出し看板は、お持ち帰りいただけます ※ 不要な場合はそのまま結構です □ ブース内で発生したゴミはお持ち帰りください ※ 紙ゴミ程度はブース内に固めておいてください □ 撮影者用ビブス・説明員パス・ピックアップワイヤー＋フックは、入退場口の回収BOXで回収します □ 片づけ完了後も混雑状況により、搬出をお待ちいただく場合があります □ 搬出順番前に搬出口に荷物を置くことは絶対おやめください □ 安全な速度で安全に十分注意し走行してください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします



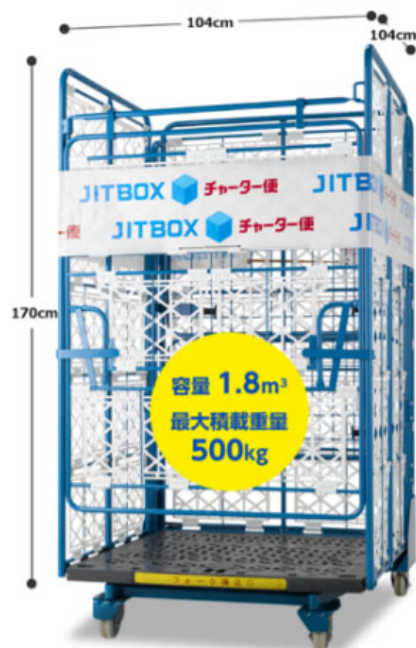
搬入・搬出の方法について

- 設営ならびに片づけにともなう搬入出の方法は、下記よりご選択ください
- パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします



JITBOXチャーター便

～ イベントブースまで配達 & イベントブースから発送 ～



■はじめてご利用の方(お早めにご登録ください)

①下記申込フォームへ必要事項をご入力いただきましたら、利用登録に必要な申込資料をご指定のメールアドレスへ送付致します。

<https://docs.google.com/forms/d/1aiCR92TzBWuDHZthWX7kbsBQa1PYboDy6P6e xX394/edit>

②データ連携完了後:ID・パスワードがメール2通で送信されます。

③WEBJIT画面でご希望の輸送をご入力ください(往復の手配可能)

※ホール名・小間番号・ご担当者様携帯番号を必ずご入力ください

④イベント会場への搬入は御社ブース前へBOXごと配達いたします。

⑤お客様にて荷卸し後、空BOXはブースから順次回収いたします。

⑥復路便をご希望の方はお早めにご依頼をお願い致します。



申込フォーム



各地事業所一覧



新規登録



BOX積載
シミュレーション

✓ 新規登録および WEB JIT BOX はコチラから



次の運び方をつくる。



サービス案内

活用シーン

ご利用事例

料金・日数検索

よくあるご質問

会社情報

1.8m³のボックス1本から
トラック1台まで
チャーターでお届け。

JITBOX チャーター便

サービス案内



ご出荷からイベント会場への配達までの流れ

① 新規登録

② ID・PW 発行
メール2通送付

③ 輸送依頼
WEBJITBOXへ入力

④ お荷物をBOXに
入れて集荷

⑤ ブース前へ配達
(BOXごと配達)

⑥ 空いたBOXを
回収します



イベント会場
輸送イメージ

神奈川県内イベント会場 ⇄ 各地への運賃目安(税別)

1本あたりの片道運賃(神奈川県運賃)※離島は別途航送料がかかります。

位:円、税別本体価

北海道		東北		関東		北陸・信越		中部		関西		中国・四国		九州	
運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃	
道東	50,800	青森	30,300	茨城	17,800	新潟	18,600	静岡	16,100	滋賀	21,100	岡山	26,900	福岡	39,200
道北	48,400	秋田	23,100	栃木	17,800	長野	16,100	愛知	17,600	京都	23,200	広島	26,300	佐賀	36,000
道央	46,400	岩手	23,100	群馬	17,800	富山	19,000	三重	18,800	大阪	23,200	山口	30,800	長崎	36,000
道南	45,200	宮城	23,100	埼玉	14,000	石川	23,200	岐阜	18,800	兵庫	22,800	鳥取	27,200	熊本	36,000
		山形	23,300	千葉	15,600	福井	23,100			奈良	23,100	島根	30,800	大分	39,200
		福島	18,600	東京	14,000					和歌山	22,800	徳島	35,500	宮崎	40,000
				神奈川	14,000							香川	30,900	鹿児島	43,700
				山梨	14,500							愛媛	34,600	沖縄	56,900
												高知	34,900		

※日曜日は集荷・配達の日曜日に定休日となり、集配作業を行っておりません。何卒、ご了承ください。

(2) オプション サービス料金(単位:円、税別)

作業内容		
オプションサービス項目	料金	備考
① フルカバー使用	1,000	1BOXあたり
② 縦持・横持集荷・納品	2,000	1BOXあたり
③ 時間外集荷(1801~2000の時間帯にかかる指定)	3,000	1BOXあたり
④ クール(冷蔵・冷凍)	5,000	1BOXあたり
⑤ JIT指定配達	3,000	1BOXあたり
⑥ 2時間帯指定配達	1,500	1BOXあたり
⑦ 時間外集荷(1801~2000の時間帯にかかる指定)	3,000	1BOXあたり
⑧ 2マン作業(運転手を含む)	8,000	1BOXあたり
⑨ FTSボックス(単体)	4,000	1ユニットあたり

※上記の料金はマニュアル掲載時の料金になります。詳しくは発送時に販売店までご確認ください。

※日曜日は集荷・配達の日曜日に定休日となり、集配作業を行っておりません。何卒、ご了承ください。

※沖縄発運賃は上記と異なります。窓口店までお問合せください。

主なサービス内容と規約

- 商品規格はBOX内寸の奥行104mm 横幅104mm 高さ170mm以内に収まり、最大積載重量:500kg以下です。
- 損害賠償額は、1BOXにつき500万円が上限となります。
- (補償要件等は、「お取引申込書」「JITBOXチャーター便約款」「貨物自動車運送約款」でご確認願います。
- 作業状況によっては、追加でオプション料金が発生する場合がございます。
- 交通事情等により、ご指定のお届け日・配達時間のご要望に添えない場合もございます。
- その他の規約につきましては、弊社HP記載の「JITBOXチャーター便約款」および「貨物自動車運送約款」でご確認願います。
- 初期登録もしくは最終利用から2年間ご利用が無い場合は、再度初期登録が必要になる場合がございます。
- 上記の運賃はヤマトボックスチャーター株式会社の販売価格になります。詳しい運賃は各販売会社までお問い合わせ下さい。

*BOXから台車など積み替えた作業の場合、縦持ちOP料金2,000円/本の適用となります。

イベント最終日(WEBJITBOXで復路便のご依頼の場合)

①印字した伝票控えを
ブースまで持参します
※輸送内容の確認

②イベント終了後、
BOXをブースへ
お届けします

③お客様にてBOXへ
荷物を積載して
いただきます

④BOXの蓋を閉めて
帯カバーを
巻き付けて下さい
※蓋が閉まるようにして下さい

⑤伝票(青い台紙)を
帯カバーに
入れて下さい
※各出品者様の荷物と識別

⑥現場スタッフがブース
からBOXを回収します

◎モニターの輸送についてご注意ください!!

横置きモニターを「縦に積み込んだことによる故障」が発生しています。
箱及び製品にダメージが無い場合など、保証の対象外になる可能性がございます。

申込期限: 2026 年 11月16 日(月)

集荷日:2026年 11月 16日(月)~ 21日(土)

搬入日:2026年 11月 24日(火)

搬出日:2026年 11月 26日(木)

配達日:2026年 11月 30日(月)以降

※ 搬出荷物の配達日が月曜日に集中します。
可能な限り火曜日以降の到着にてご調整くださいますようお願い致します。

☑_ご相談のメールはこちら ☑
y5650151@kuronekoyamato.co.jp

項目	内容
b. 宅配便を使用する場合	【 搬 入 】 □ 搬入の宅急便はすべて発払いにて 11月24日AM着指定 で発送してください ※ 11/24より前の受け取りはできません □ 荷物は事務局にて伝票チェック後、貴社ブースに配送されます。そのため、必ず「お荷物ラベル」(巻末参照)も貼って発送してください。 □ 荷物は、個口割れ防止および一斉搬入のため、11月18日～11月20日までに ご発送ください ※ ブースに荷物が無い場合は、会場設営事務局までお問い合わせください □ 電話番号は搬入日当日に来場されるご担当者様の連絡先(携帯番号)をご記載 ください The diagram illustrates the required shipping label for cargo. It shows a 3D box with a label that says 'お荷物ラベル' (Cargo Label). To the right, a detailed view of the label form is provided. The form includes a QR code, a booth number (220-0012), a phone number (09012345678), and the destination (Pashipico Yokohama Exhibition Hall A/B). It also shows a smaller version of the label with fields for company name and booth number. b. 宅配便を使用する場合 【 搬 出 】 □ 「ヤマト着払い」に限り集荷可能です。会場出口付近に設営の宅配受付へお持込みください。 ※ 搬出(ご返送)の宅急便はすべて着払いでの荷受けとなります。必ずお荷物に伝票貼付の上、宅配受付にお持ちください - 取扱対応時間 11月26日(木)16時半 ～ 18時まで - 荷受できる荷物のサイズは、3辺の合計が200cmかつ重さ30kgまでとなります - お荷物の発送は 翌日発送 になります。ご了承願います ※ 上記を超える大きなお荷物は、JITBOXチャーター便を利用し発送してください □ 「ヤマト発払い」をご希望の場合は、パシフィコ ロジスティクス センター(展示ホール2Fコンコース、営業時間:9:00～18:00)までお持込みください。 □ <u>佐川急便・西濃運輸等をご利用の場合は、各社様にて手配・集荷対応をしてください。事務局での代理受付はいたしかねますので、荷渡しまで必ずご対応ください</u> □ 伝票は各社様でご準備ください。ヤマトの伝票に限り、不足の場合はロジスティックセンターでお渡します □ 搬出荷物の伝票の一枚目はお客様の控えとなりますので切り離しお持ち帰りください。 □ ヤマト運輸のお問い合わせは パシフィコロジスティクスセンターへお電話ください。 ※ 連絡先:080-5045-9651 ※ WEBサイト:https://www.pacifico.co.jp/service/logicenter

項目	内容
c. 自社手配の車両(ワンボックス・バン・大型トラック含む)を使用する場合	□ 自社手配の搬入出車両は、【展示ホールサービスヤード】を利用してください。 ※ 搬入出車両の【展示ホールサービスヤード】の留め置きは最大30分です □ 搬入可能車両は、4tトラック車(高さ制限3.8m)までです。これを超える車両は会場設営窓口まで事前にご連絡ください □ すべての搬入出車両は、【展示ホールサービスヤード】入口で「搬入出車両許可証」(別紙)をご提示ください □ 会場周辺道路での路上待機は取り締まりが厳しいため、周辺を周遊していただくご依頼をさせていただく場合がございます。予めご了承ください ※ 警察署の通達により搬入、搬出時の路上駐車(特に二重、三重駐車)は一切禁止です。担当の運送会社の方々にも周知徹底願います ※ 当日は警察の交通取締りが行われることも予想されますので、違法行為は慎んでください 【 搬 入 】 □ 開場前、または満車の場合、車両待機場はございません。パシフィコ横浜などの有料駐車場をご利用ください □ 搬入開始直後は大変混雑いたしますので15時以降に搬入していただく等ご調整お願いいたします □ 到着時に連絡が取り合えるよう運転手様とご担当者様の連絡先を予めご確認ください。事務局では対応できかねます □ 場内では、適正な速度で、安全に十分注意し走行してください
	【 搬 出 】 □ 搬出車両は片づけ完了まで【耐震バース:車両待機場】にて待機ください □ 以降の流れは、下記のとおりです。 1. 片づけ完了の連絡があるまで、待機場にて待機ください 2. 片づけ完了しましたら車両搬出受付までお越しください 通し番号をお伝えしますので、各社様で運転手へご伝達ください ※ 運転手と随時連絡がとれるよう事前に確認・ご対応ください(事務局・警備員がトラック・乗用車を探すことはできかねます) ※ 片づけ完了後も混雑状況により、搬出をお待ちいただく場合がございます 3. 運転手の方は耐震バース警備員に完了の旨、出展企業名・通し番号を申し出ていただき搬出許可証(展示ホールサービスヤード入場許可証)をお受け取りください ※ 搬出許可証は入場順を示すものではありません。片づけ完了の状況によっては順番が前後いたしますので予めご了承ください ※ 片付け完了連絡があった車両1台につき1枚お渡しします(まとめてのお渡しはできかねます)。1社複数台の場合は1台ずつ呼び込みしてください ※ 搬出許可証をお持ちでない車両は【展示ホールサービスヤード】には入れません 4. サービスヤードの混雑状況を警備員が確認し、サービスヤードへ誘導します ※ サービスヤード満車の場合は、警備員の指示に従い移動・待機をお願いします ※ 場内では、適正な速度で安全に十分注意し走行してください 5. サービスヤードでの搬出駐車場所は駐車可能な場所を警備員が誘導いたします ※ 必ずしも各社ブースから近い搬入出口とは限りませんので、予めご了承ください ※ 搬出順番前に搬出口・サービスヤードに作品・荷物を置くことは絶対おやめください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします



ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

お荷物ラベル

出品企業名

ブース番号

合計
個口数

個

〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1丁目1-1
TEL:045-221-2155(総合案内)

パシフィコ横浜 展示ホールA/B

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

11/24(火)
AM必着

 公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
Japan Institute of Plant Maintenance

----- 切りとり線  -----

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

お荷物ラベル

出品企業名

ブース番号

合計
個口数

個

〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1丁目1-1
TEL:045-221-2155(総合案内)

パシフィコ横浜 展示ホールA/B

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

11/24(火)
AM必着

 公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
Japan Institute of Plant Maintenance